

**藝術創意產業學系 校外實習計畫書**
**(一)個人基本資料：**

姓名		學號	
性別		電話	
戶籍地址	(永久)		
電子郵件	(永久)		
專業知能	說明：個人能力與申請機構所須之專長屬性是否契合。		
	1. 2. 3.		
相關工作、社團、服務經驗	說明：亦可說明您個人於畢製專題之實務執行內容等，亦包含大學期間所參與之公眾事務或社團活動與計畫執行內容等。		
	1. 2. 3.		
個人經歷與榮譽	說明：請以大學期間之經歷為準則。		
	1. 2. 3.		
申請實習機構	(全銜)		
實習起訖	年 月 日 至 年 月 日；合計 小時		

**說明：**

1. 專業知能：此項為最重要之項目，要表現出你具有勝任工作的資格。最好為4~7項。若缺乏相關技術經驗，可著重在人際溝通、電腦處理、活動企畫等知能的描述。若對你所應徵的工作是必要的，可描述個人特質，如熱忱、創意、適應性佳、細心等。
2. 相關工作、社團、服務經驗：以工作時間順序，由最近到最遠。工作期間需有開始年月及終止年月。職位、工作事項、公司名稱、地區、性質（兼職/全職/契約）與工作內容等；社團服務則著重在課堂之外時間的利用，如活動的深度廣度，自主獨立性或團體之活動。
3. 個人榮譽與經歷：列出參加和工作有關之專業組織、經歷或個人榮獲獎項等。

(二)實習計畫書：

申請動機	說明：為何申請這個機構，機構所服務對象，服務內容及運作與你有何關聯，請條列。		
	1. 2. 3.		
實習領域 (勾選，可複選)	<input type="checkbox"/> 協助企劃執行 <input type="checkbox"/> 藝術行政助理 <input type="checkbox"/> 工作室助理 <input type="checkbox"/> 設計助理 <input type="checkbox"/> 策展助理 <input type="checkbox"/> 展售空間規劃 <input type="checkbox"/> 展演助理 <input type="checkbox"/> 教育推廣 <input type="checkbox"/> 攝播助理 <input type="checkbox"/> 行銷傳播 <input type="checkbox"/> 電子商務 <input type="checkbox"/> 其他：		
實習目標 與期待	說明：自己的專業能力如何從實習中取得成長，實習完想成為一個什麼樣的人，請條列。		
	1. 2. 3.		
如何達成 實習目標	說明：您的實習策略為何？如何達成自我與機構的期望？請條列。		
	1. 2. 3.		
<b>實習內容規劃</b>			
項目	實習重點	實習內容	備註/預計時間
項目一			
項目二			
欄位不足請自行增加			
<p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本計畫書須以電腦繕打，請勿更改格式(或刪除文字)，內容必須簡明扼要，且和實習工作相關。</li> <li>2. 項目規劃係指你如何規劃完成 256 小時之實習時間及其實習內容等。</li> <li>3. 實習生須依當年度作業期程要求繳交計畫書電子 PDF 檔，檔名格式：學號+姓名_113-2 校外實習計畫書。如：411275011 謝明海_113-2 校外實習計畫書。</li> <li>4. 實習計畫書應包括實習動機、對自我期待與機構的期待、實習領域、實習計畫等。主要表達你前往該機構的渴望及理想。內容可以有以下幾個重點：(1)內容不要太多，考量重點是：假設實習機構很忙，只有五分鐘，你要如何將重點摘要呈現。例如，與其寫機構到底有提供什麼服務(對方比你還要清楚)，應該要呈現的是，我查過機構的資料，我知道至少有(約略一兩個句子統整服務內容)，其中，我對什麼較有興趣。(2)計畫內容項目至少可以包括幾個重點：為何要實習(或者是實習動機)，可以寫一些上課心得、個人感想、未來規劃等等；為何要找這個機構？他們提供的服務為何對你來說是有連結的，是有興趣的；你自己設定的學習目標是什麼？(你想學什麼？為什麼？不要單純打上對方網站上寫的實習目標)。</li> <li>5. 建議可以跟機構商量，以及機構希望你參與的相關活動，以及你要如何達成這些實習目標？(策略為何?)。</li> <li>6. 實習計畫書不是作文比賽，要讓它朝著實習工作契約方式進行。所以，最好是在撰寫實習計畫書前跟機構有溝通協商，確認他們希望實習生做什麼？學什麼？以及你自己要什麼？學什麼？做什麼？看如何相互達成共識。</li> </ol>			