

# 國立東華大學藝術創意產業學系

## 112-1 寒假工坊使用申請表

編號：

申請日期	年 月 日	授課教師簽章	必填，陶藝須專任老師簽名
申請用途			
申請時段	<input checked="" type="checkbox"/> 寒假 (學期：112-1) <input type="checkbox"/> 暑假 (學期：112-2)		
申請工坊	<input type="checkbox"/> 金工 <input type="checkbox"/> 陶 ( <input type="checkbox"/> 藝 120、 <input type="checkbox"/> 院 B103) <input type="checkbox"/> 編織 <input type="checkbox"/> 草木染 <input type="checkbox"/> 學班創室 A415 <input type="checkbox"/> 碩班創作室 A227 <input type="checkbox"/> 其他：		
修課狀況	112-1 學期是否有選修申請工坊之課程： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
申請人	姓名		系級
	學號		手機
保證金	繳費日期	系辦	退費日期
	繳費簽收	系辦	退費簽收
說明	<p>※使用對象：東華在學學生且當學期有選修該課程、無違規事項，並須獲教師簽名同意者。</p> <p>※開放單位：金工、陶藝、編織、草木染、學班創作室、碩班創作室。</p> <p>※使用時間：寒假開放使用時間為：113年1月15日(一)起至2月16日(五)中午12時止。 113年2月16日(五)中午12點前需將環境清潔、物品歸位，12點之後即停止任何形式的使用並進行環境檢查，非公物一律丟棄並違罰500元(陶窯燒同)。</p> <p>※112-1系辦寒休日：依人事室公告為準。2/8~2/14春節間學校無人上班，建議不要使用工坊。</p> <p>※繳保證金：保證金<b>1,000元</b>，請於112/1/8(一)中午12時前至系辦申請並繳交，逾時不候。可接受授課老師電子簽章。</p> <p>※退保證金：如未造成任何器材設備損壞，亦完成工坊清潔檢查無誤者，113/2/26~3/1於系辦(A323)受理保證金退款(不接受提前退款)，逾期者將予沒收。</p> <p>※金工工坊的門禁為磁片鎖，申請人須統一於113/1/15~1/16兩日中午12:30~13:30間至系辦辦理過卡開鎖。</p> <p>※未經同意不可將工坊任何設備器材攜帶外出使用，或任意使用其他工坊設備器材。</p> <p>※請申請同學注意自身安全與環境清潔衛生及門戶、電燈、冷氣之維護。</p> <p>※以上如有未盡事宜，系辦得隨時增補規範說明公告之。謝謝！</p>		
茲申請使用上列場地，借用前已詳知相關辦法與規定並保證遵守，如違反規定，接受隨時停止使用與懲處(罰款)之處分。若因使用不當導致任何場地或設備損壞，願負賠償責任，絕無異議。其他未盡事宜，依照本系管理人員之說明。 同意提供個人資料作為寒暑假工坊教室使用申請聯絡使用。 <p style="text-align: center; color: red;">同意接受並瞭解相關規定 申請人簽名：_____</p>			

※以下由系辦公室填寫

承辦簽章		主管簽章	
備註/特殊記事	<input type="checkbox"/> 器材設備清點無誤 <input type="checkbox"/> 門窗電燈冷氣未關 <input type="checkbox"/> 違規事項說明： <input type="checkbox"/> 其他：	<input type="checkbox"/> 公物逾時歸還 <input type="checkbox"/> 器材設備損壞	<input type="checkbox"/> 場地髒亂未恢復原狀 <input type="checkbox"/> 雜物或個人物品未清